


Учено
Мнение Совета гимназистов,
Протокол № 5
от «22» февраля 2018 г.

Учено
Мнение Родительского комитета,
Протокол № 1 от 12.03.2018г.
Председатель  И.А. Тютюков

Утверждено
приказом № 34-ОД от 13.03.2018г.
Директор МАОУ «Ягринская гимназия»
 Б.Г. Космачев
« 13 » марта 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Ягринская гимназия»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Уставом МАОУ «Ягринская гимназия»;
- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- дополнительными общеобразовательными программами МАОУ «Ягринская гимназия»;
- Положением о педагогическом совете МАОУ «Ягринская гимназия»;

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам,

включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления отчета о самообследовании, публикуются на официальном сайте МАОУ «Ягринская гимназия» в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:

- педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители);
- коллегиальные органы управления Гимназии;
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;
- учредитель ОО.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам и курсам учебного плана во всех классах (профильных группах);
- скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупредить неуспеваемость;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям и полугодиям;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов и др.;

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный и тематический контроль:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням

образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

– указывается в рабочей программе учебных предметов и курсов;

2.3.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

– по четвертям – во 2–9-х классах;

– полугодиям – в 10–11-х классах.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале с использованием только положительной фиксации, не различаемой по уровням;

2.4.2. Во 2–11-х классах осуществляется:

– в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам;

– безотметочно («зачтено») по элективным курсам;

2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и электронный дневник обучающегося.

2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный электронный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся

2.4.5. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.4.6. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие/:

– в отношении обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом МАОУ «Ягринская гимназия» и родителями (законными представителями) обучающихся;

– отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно /поурочно за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной /итоговой аттестации

2.4.7. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в ОО осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности в МАОУ «Ягринская гимназия»

3. ФОРМЫ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или

всего объема учебного предмета в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Гимназией.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 1х- 11-х классов, осваивающие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным планам, по всем предметам учебного плана.

3.3. Промежуточная аттестация может проводиться в форме:

- контрольной работы за курс всего учебного года (в переводных классах);
- итоговой контрольной работы (в выпускных классах);
- контрольного тестирования
- защиты индивидуального / группового проекта

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся за учебный год может проводиться письменно и устно.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по итогам полугодия или учебного года.

3.6. Решение о проведении промежуточной аттестации, её формах и сроках проведения (расписание) в текущем учебном году рассматривается на заседании школьных методических объединений и принимается на Педагогическом совете Гимназии. Решение Педагогического совета утверждается приказом директора гимназии, отражается в учебном плане на текущий учебный год (формы проведения промежуточной аттестации), календарном учебном графике (сроки проведения промежуточной аттестации), размещается на официальном сайте Гимназии и доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

4.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и рассматриваются школьным методическим объединением учителей по предмету, согласовываются с заместителем директора по УВР.

4.2. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов учебного плана (победители и призеры предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

4.3. Обучающиеся, выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды, олимпиады школьников, всероссийские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры или по другим уважительным причинам, могут пройти промежуточную аттестацию в другие сроки, организованные Гимназией в индивидуальном порядке.

4.4. В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья;

- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях.

4.5. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации за год, утверждается приказом директора Гимназии.

4.6. В соответствии с решением Педагогического совета Гимназии отдельным обучающимся в индивидуальном порядке письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы проведения промежуточной аттестации за год (устные ответы на вопросы контрольной работы за курс класса).

4.7. Расписание проведения промежуточной аттестации за текущий учебный год доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.8. Итоги промежуточной аттестации.

4.8.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах учебных предметов, по которым она проводилась, в даты проведения. В классном журнале ставится сокращение «ПА» (промежуточная аттестация) в соответствии с инструкцией о ведении классных журналов.

4.8.2. В 1-х классах по итогам промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана обучающийся аттестуется или не аттестуется (в журнале делается запись "зачтено"/ "не зачтено" (зач./ не зач.).

4.8.3. В 2-11 классах по итогам промежуточной аттестации по учебным предметам, элективным и факультативным курсам, где осуществляется безотметочное обучение, обучающийся аттестуется или не аттестуется (в журнале делается запись "зачтено"/ "не зачтено" (зач./ не зач.).

4.8.4. Промежуточная аттестация по учебному предмету «История (всеобщая история)» в 6 - 9 классах проводится по окончании изучения курса.

4.8.5. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в течение недели со дня ее проведения через электронный дневник «Дневник.ру».

4.8.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.9. Ликвидация академической задолженности.

4.9.1. Родителям обучающихся, получивших неудовлетворительный результат или непрошедших промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, вручается уведомление об академической задолженности, подписанное заместителем директора по УВР Гимназии.

4.9.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Порядок ликвидации академической задолженности устанавливается Положением о порядке организации работы по ликвидации академической задолженности с обучающимися условно переведенными в следующий класс, в МАОУ «Ягринская гимназия»

4.9.3. Гимназия обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности.

4.9.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.9.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации создаются комиссии на основании приказа директора Гимназии и определяются сроки проведения в соответствии с календарным учебным графиком Гимназии на учебный год.

4.9.6. В состав аттестационных комиссий включаются: председатель, учитель, ассистент.

4.9.7. Итоги повторной промежуточной аттестации оформляются протоколом, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии.

4.9.8. Педагогический совет Гимназии принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс на основании успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации.

5. ВЫСТАВЛЕНИЕ ГОДОВЫХ ОТМЕТОК

5.1. Годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены во 2 -8X и 10x классах до 29 мая, 9- 11 классах до 24 мая.

5.2. Годовая отметка по учебному предмету рассчитывается учителем как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки, полученной обучающимся за промежуточную аттестацию, в соответствии с правилами математического округления.

5.3. Годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для перевода обучающихся 2-8, 10 классов в следующий класс, допуска обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации в соответствии с решением Педагогического совета Гимназии.

5.4. В 1 классе по итогам года по всем предметам учебного плана обучающийся аттестуется или не аттестуется (в журнале делается запись "усвоено"/ "не усвоено" (усв./ не усв.)), переводится во 2 класс, не переводится или переводится условно.

5.5. В 2-11 классах по учебным предметам, элективным и факультативным курсам, где осуществляется безотметочное обучение, по итогам года обучающийся аттестуется или не аттестуется (в личном деле и журнале делается запись "зачтено"/ "не зачтено" (зач./ не зач.)).

5.6. Обучающийся, имеющий по итогам учебного года академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенный в следующий класс и не ликвидировавший академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению

родителей (законных представителей) на основании решения Педагогического совета Гимназии оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Участниками процедуры промежуточной аттестации считаются обучающийся, учитель, преподающий предмет в классе, заместитель директора по УВР, директор Гимназии. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- на использование содержания предмета, не предусмотренного учебными программами при разработке контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации;
- на использование методов и форм, не апробированных или не обоснованных в научном и практическом плане, без разрешения директора Гимназии;
- на проявление недоброжелательного, некорректного отношения к обучающимся, оказания на них давления.

6.4. Обучающийся имеет право:

- на прохождение промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Гимназией;
- на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку в случае болезни

6.4.1. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Порядком.

6.5. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формой и результатами промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

– обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Гимназией процедуры аттестации.

6.6. Родители (законные представители) обязаны:

– соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося;

– вести контроль результатов промежуточной аттестации;

– оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.7. Учреждение определяет нормативную базу проведения промежуточной аттестации обучающегося, её порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

7. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНАМИ

7.1. Экстерны – это лица, зачисленные в Гимназию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

7.2. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Гимназии.

7.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

7.5. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора школы.

7.6. Гимназия бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда Гимназии.

7.7. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога- психолога, консультации педагогов школы.

7.8. Промежуточная аттестация экстерна в Гимназии проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором за две недели до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией и утверждается приказом директора.

7.9. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются в специальном журнале, который заполняют учителя-предметники. Результаты аттестации доводятся до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

7.10. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в установленном законодательством РФ порядке

7.11. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.12. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право прохождения повторной промежуточной аттестации в порядке, установленном настоящим Положением.

7.13. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Гимназию в соответствии с Правилами приема, установленным федеральным законодательством, при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.14. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава Учреждения в части, затрагивающей организацию промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Педагогического совета и утверждаются приказом директора. МАОУ «Ягринская гимназия».

